

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 54 del 12.7.2012

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE PER L'ANNO 2012. CIG Z82051C9A7.

Oggi 12 luglio 2012 alle ore 17.00 presso la sede del GAL Venezia Orientale in Via Cimetta, 1 a Portogruaro, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. costituzione GAC e avvio PSL;
2. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
3. PSL 2007/13: aggiornamento e pianificazione attività;
4. comunicazione esterna;
5. spese di gestione uffici;
6. programmazione 2014/2020;
7. varie ed eventuali;
8. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Presente/Assente
1.	Annalisa Arduini	Presidente	Comune di San Michele al Tagliamento	Presente
2.	Angelo Cancellier	Vicepresidente	CIA Venezia, Copagri Venezia e Confagricoltura Venezia	Presente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Presente
5.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Assente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Lauretta Pol Bodetto (Presidente Collegio dei Revisori);
- Ivo Biancotto (Revisore);
- Vania Gobat (Revisore).

Assume la presidenza Annalisa Arduini e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 17,10.

Si passa alla trattazione del quinto punto all'odg, per un aggiornamento sulle spese di gestione degli Uffici, sulle quali il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che al fine di mantenere funzionale la dotazione informatica degli uffici e garantire il regolare funzionamento della struttura è necessario formalizzare l'affidamento anche per l'anno 2012 dell'assistenza tecnica su hardware e software;
- premesso che con delibera n.14 del 20.1.2006 era stata selezionata la ditta Asis srl di Fossalta di Piave a seguito dell'allora necessaria revisione del sistema informativo nelle sue diverse componenti (piattaforma hardware, software e servizi connessi) dotando in particolare l'ufficio di un server e di un servizio di assistenza informatica hardware e software, tramite selezione tra n.4 offerte pervenute a seguito dell'invio di n.6 richieste di offerta (Asis srl, Città Computer Portogruaro srl, Dedra srl, Infoshop srl, Infotel srl e Keynetware srl);
- con delibera n. 19 del 9.02.2011, procedendo all'affidamento diretto ex art.125 D.Lgs.163/2006 in quanto l'importo è inferiore a 20.000,00€, il CDA di VeGAL aveva confermato alla ditta Asis srl di Fossalta di Piave l'assistenza dell'hardware anche per l'anno 2011;
- si ritiene che la ditta Asis srl di Fossalta di Piave, essendo stata individuata anche dal Comune di Portogruaro, proprietario dell'immobile della sede operativa di VeGal, per l'approntamento della rete informatica della nuova sede di VeGal, sia la ditta che meglio di altre possa offrire la suddetta assistenza in quanto, avendo già una conoscenza approfondita della rete, può ottimizzare i tempi e i costi del servizio;
- sottolineato il permanere delle motivazioni che hanno portato all'individuazione della ditta sopra indicata e che il servizio è stato reso positivamente;
- visto il vigente "Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture in economia e per la gestione della cassa economale" approvato con delibera n. 63 del 14.07.2011 del CDA di VeGAL;

- sentita per le vie brevi la ditta Asis srl di Fossalta di Piave e dato atto che la medesima si è resa disponibile ad effettuare entrambi i servizi alle stesse condizioni dell'anno 2011;
- considerato che l'attività di assistenza tecnica su software viene fatturata con pacchetti di 20 ore alla volta e, per l'anno in corso, c'è stata la necessità di attivare un nuovo "Service" da n.20 ore dal costo invariato di €950,00 + IVA in seguito ad un intervento non procrastinabile di ripristino del server;
- ritenuto pertanto di confermare anche per l'anno 2012 alla ditta Asis srl di Fossalta di Piave il servizio di assistenza hardware e software, quest'ultimo con l'acquisto di un nuovo pacchetto di 20 ore;
- ricordato che:
 - la ditta Asis Srl è iscritta alla Sezione "Forniture", Ambito "Arredi, attrezzature d'ufficio e forniture informatiche", categoria "forniture e noleggio di macchine, attrezzature da ufficio, hardware (computer, stampanti, fotocopiatori, proiettori, ecc.)" dell'"elenco consulenti e fornitori di beni e servizi" istituito con delibera n.5 del 17.2.2010 il CdA del GAL, per l'eventuale utilizzo in caso di affidamento a soggetti terzi, del quale ha dato pubblicità nel proprio sito www.vegal.net;
 - il bilancio previsionale 2012 di VeGAL alla voce "Aggiornamento e manutenzione rete informatica e sito web" ha stanziato un importo di €4.290, di cui € 359,37 per assistenza hardware ed € 1.178,24 per assistenza software;
- preso atto che nel corso del corrente anno 2012 la ditta Asis Srl ha dato continuità al servizio di assistenza hardware e software;
- ritenuto, nelle more di indizione di nuova procedura di affidamento del servizio ed al fine di assicurare comunque l'assistenza assistenza hardware e software, di confermare, per l'anno 2012, l'affidamento del servizio in oggetto alla Ditta Asis Srl di Fossalta di Piave per l'importo di € 950,00 + IVA per il service di 20 ore - assistenza software - ed € 297,00 oltre ad IVA di Legge per il servizio di assistenza e manutenzione hardware;

DELIBERA

- di prender atto dell'affidamento alla **ditta Asis srl di Fossalta di Piave** del servizio di assistenza e manutenzione hardware e software per l'anno 2012 verso l'importo di **€ 950,00 + IVA** per il service di 20 ore - assistenza software - ed **€ 297,00 oltre ad IVA di Legge** per il servizio di assistenza e manutenzione hardware;
- di incaricare la dott.ssa Adriana Bozza quale Responsabile Unico del procedimento;
- di delegare il Presidente alla sottoscrizione dell'ordine di servizio.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE
Annalisa Arduini

